**Куди звертатись для призначення субсидії, які документи подаються, на який термін надається субсидія**

1. *Куди звертатись для призначення субсидії.*

Особа, яка зареєстрована (проживає) у житловому приміщенні, має звернутися до органу соціального захисту населення за місцем реєстрації (фактичного проживання). З 1 січня 2021 р. заяви з необхідними документами приймаються від громадян структурними підрозділами з питань соціального захисту населення районних держадміністрацій лише у разі надіслання їх на папері поштою або в електронній формі (через офіційний веб-сайт Мінсоцполітики, інтегровані з ним інформаційні системи органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування або Єдиний державний веб-портал електронних послуг).

Для оформлення субсидії онлайн треба перейти за посиланням ,,Оформлення субсидії онлайн" на сторінці https://www.msp.gov.ua/timeline/subsidii.html.

У паперовому вигляді заяви з необхідними документами також приймаються уповноваженими посадовими особами виконавчого органу сільської, селищної, міської ради відповідної територіальної громади (далі - посадові особи виконавчого органу) та посадовими особами центру надання адміністративних послуг, які передають їх протягом трьох робочих днів з дати їх надходження відповідному структурному підрозділу з питань соціального захисту населення.

1. *Які документи подаються.*

Громадянин надає:

– заяву про призначення та надання житлової субсидії,

– декларацію про доходи і витрати осіб, які звернулися за призначенням житлової субсидії.

За потреби можуть бути також додані:

– договір найму (оренди) житла (за наявності),

– довідки про доходи (у разі зазначення у декларації доходів, інформація про які відсутня в ДФС, ПФУ)

- інші документи, які необхідні для розгляду питання по суті (у разі потреби), наприклад, документами, що підтверджують непроживання особи за місцем реєстрації. Такими документами можуть бути:

довідки, що підтверджують місце перебування особи на території іншої адміністративно-територіальної одиниці у зв’язку з роботою, лікуванням, навчанням, довготривалим відрядженням, відбуванням покарання, у тому числі легалізовані в Україні документи про набуття страхового стажу в іншій країні;

довідки про оплату житлово-комунальних послуг в іншому житловому приміщенні;

акти обстеження матеріально-побутових умов домогосподарства селищної, сільської або міської ради;

договори оренди житла в іншому місці тощо.

***Зразок заповнення заяви про призначення та надання житлової субсидії***

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства соціальної політики України

02 травня 2018 року № 604

(у редакції наказу Міністерства соціальної політики України

від 07 травня 2021 року № 242)

 Управління соціального захисту населення
 (найменування структурного підрозділу

з питань соціального захисту населення)
Прилуцької районної державної адміністрації

ЗАЯВА
про призначення та надання житлової субсидії

Я, \_\_\_Миколенко\_\_\_\_Іван\_\_\_\_\_\_Васильович\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (прізвище, ім’я, по батькові(за наявності)

Зареєстроване (для орендарів та внутрішньо переміщених осіб – фактичне) місце проживання (підкреслити потрібне) \_Прилуцький район, смт. Ладан, вул. Незалежності буд. 28 кв.1 1

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактний номер мобільного телефону \_\_\_\_\_\_\_\_066-987-25-87 \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_

Паспорт або посвідка на (постійне/тимчасове) проживання: серія (за наявності) \_\_\_\_\_\_НМ\_\_\_\_\_

№\_\_458795\_\_\_\_, виданий(а) Прилуцьким РВ УМВС \_\_ 17 квітня 2002 р.

 (ким і коли (за наявності)

Реєстраційний номер облікової картки платника податків \_\_\_\_\_1415256587\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(крім осіб, які мають відмітку в паспорті про право здійснювати платежі за серією (за наявності) та номером паспорта)

Прошу призначити житлову субсидію для відшкодування витрат на оплату внесків за встановлення, обслуговування та заміну вузлів комерційного обліку води та теплової енергії, оплату абонентського обслуговування (для споживачів комунальних послуг, що надаються у багатоквартирних будинках за індивідуальними договорами), а також житлово-комунальних послуг, придбання скрапленого газу, твердого та рідкого пічного побутового палива (*підкреслити потрібне*).

Прошу призначити житлову субсидію на понаднормову площу житла, оскільки за вищезазначеною адресою зареєстровані (фактично проживають) лише непрацездатні особи (не досягли повноліття; отримують пенсію за віком, у зв’язку з втратою годувальника; отримують пенсію по інвалідності; не досягли пенсійного віку, встановленого статтею 26 Закону України ,,Про загальнообов’язкове державне пенсійне страхування”, і отримують пенсію за вислугою років; отримують державну соціальну допомогу особам з інвалідністю з дитинства та дітям з інвалідністю; отримують державну соціальну допомогу особі, яка не має права на пенсію; отримують державну соціальну допомогу особі з інвалідністю; отримують тимчасову державну соціальну допомогу непрацюючій особі, яка досягла загального пенсійного віку, але не набула права на пенсійну виплату) (*підкреслити потрібне*).

 Прошу кошти житлової субсидії перераховувати:

 через організацію, яка здійснює виплату і доставку пенсій та грошової допомоги (для осіб з інвалідністю І групи; осіб, які за висновком лікарсько-консультативної комісії не здатні до самообслуговування та потребують постійного стороннього догляду; осіб, які досягли 80-річного віку; одержувачів державної соціальної допомоги особам, які не мають права на пенсію та допомоги на догляд (*підкреслити потрібне*);

 на рахунок у банку №UA2514650000026201587456985412 МФО 305299\_\_\_\_\_ код\_14360570

банк\_\_АТ «Ощадбанк»\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Відомості про внески за встановлення, обслуговування та заміну вузлів комерційного обліку води та теплової енергії, плату за абонентське обслуговування (для споживачів комунальних послуг, що надаються у багатоквартирних будинках за індивідуальними договорами), а також про житлово-комунальні послуги, якими користуються особи, що зареєстровані (фактично проживають) у житловому приміщенні/будинку (*підкреслити потрібне*).

| Найменування виду послуги, внеску тощо | Номер особового рахунку | Найменування організації, що надає послуги, ОСББ/ЖБК | Примітки |
| --- | --- | --- | --- |
| Житлова послуга ‒ послуга з управління багатоквартирним будинком, витрати на управління багатоквартирним будинком, у якому створено ОСББ/ЖБК |  |  |  |
| Послуга з постачання природного газу | 1500001278 | ТОВ «Чернігів Газзбут» | лічильник |
| Послуга з розподілу природного газу | 1500001278 | АТ «Чернігівгаз» | лічильник |
| Послуга з централізованого водопостачання | 958 | КП «Ладан-Послуга» | без лічильника |
| Послуга з постачання гарячої води |  |  |  |
| Послуга з централізованого водовідведення | 958 | КП «Ладан-Послуга» | без лічильника |
| Послуга з постачання теплової енергії | 191528 | ПАТ «Облтеплокомуненерго» | без лічильника |
| Послуга з постачання електричної енергії | 241500889 | ТОВ «Енера Чернігів» | лічильник |
| Послуга з розподілу електричної енергії | 241500889 | ТОВ «Енера Чернігів» | лічильник |
| Послуга з поводження з побутовими відходами (твердими, великогабаритними, ремонтними)  |  |  |  |
| Послуга з поводження з побутовими відходами (рідкими) або вивезення рідких нечистот |  |  |  |
| Внески за встановлення, обслуговування та заміну вузлів комерційного обліку теплової енергії |  |  |  |
| Внески за встановлення, обслуговування та заміну вузлів комерційного обліку гарячої води |  |  |  |
| Внески за встановлення, обслуговування та заміну вузлів комерційного обліку питної води |  |  |  |
| Плата за абонентське обслуговування за послугою з централізованого водопостачання |  |  |  |
| Плата за абонентське обслуговування за послугою з централізованого водовідведення |  |  |  |
| Плата за абонентське обслуговування за послугою з постачання гарячої води |  |  |  |
| Плата за абонентське обслуговування за послугою з постачання теплової енергії |  |  |  |
| Плата за абонентське обслуговування за послугою з поводження з побутовими відходами | 958 | КП «Ладан-Послуга» |  |

Я поінформований(а) про інформаційну взаємодію між структурними підрозділами з питань соціального захисту населення, Мінсоцполітики, уповноваженими банками, які забезпечують банківське обслуговування реалізації механізму надання житлових субсидій у грошовій формі, організацією, яка здійснює виплату і доставку пенсій та грошової допомоги, та організаціями, що надають послуги, ОСББ/ЖБК, яка здійснюється відповідно до Положення про порядок призначення житлових субсидій, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21 жовтня 1995 року № 848 ,,Про спрощення порядку надання населенню субсидій для відшкодування витрат на оплату житлово-комунальних послуг, придбання скрапленого газу, твердого та рідкого пічного побутового палива” (зі змінами).

У разі виникнення обставин, які можуть вплинути на отримання житлової субсидії (зміна у складі осіб, які зареєстровані (фактично проживають) у житловому приміщенні / будинку; зміна переліку отримуваних житлово-комунальних послуг; придбання майна, товарів або оплата послуг на суму, що перевищує 50 тисяч гривень; заборгованість понад три місяці за виконавчими провадженням про стягнення аліментів), а також у разі отримання одноразового доходу в сумі, що перевищує 25-кратний розмір прожиткового мінімуму, встановленого для працездатних осіб, зобов’язуюся протягом 30 календарних днів письмово повідомити про це структурний підрозділ з питань соціального захисту населення.

У разі виникнення обставин, за яких втрачається право на отримання житлової субсидії на понаднормову площу житла (зміна у складі осіб, які зареєстровані (фактично проживають) у житловому приміщенні / будинку; працевлаштування або виникнення інших джерел доходів, окрім зазначених в Декларації про доходи і витрати осіб, які звернулися за призначенням житлової субсидії), зобов’язуюся протягом 30 календарних днів письмово повідомити про це структурний підрозділ з питань соціального захисту населення.

У разі зміни виплатних реквізитів мого банківського рахунку зобов’язуюся протягом 10 календарних днів письмово повідомити про це структурний підрозділ з питань соціального захисту населення.

|  |  |
| --- | --- |
| 01 \_жовтня\_ 2021 р. |  \_Миколенко\_\_ (підпис) |
|  |  |

***Зразок заповнення декларації про доходи і витрати осіб, які звернулися за призначенням житлової субсидії***

 ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства соціальної політики України

02 травня 2018 року № 604

(у редакції наказу Міністерства соціальної політики України

від 07 травня 2021 року № 242)

 Управління соціального захисту населення
 (найменування структурного підрозділу

з питань соціального захисту населення)
Прилуцької районної державної адміністрації

ДЕКЛАРАЦІЯ
про доходи і витрати осіб, які звернулися за призначенням житлової субсидії

|  |
| --- |
| Розділ I. Загальні відомості1**. Миколенко Іван Васильович**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_(прізвище, ім’я, по батькові(за наявності)2. Характеристика житлового приміщення / будинку:наявність розділених особових рахунків в підприємствах комунальної сфери так / ні (*підкреслити потрібне*);загальна площа житлового приміщення / будинку / його частини (за наявності розділених особових рахунків) \_67,3\_ кв. метрів; будинок індивідуальний чи багатоквартирний (*підкреслити потрібне*);кількість поверхів у будинку \_\_1\_\_\_3. Дані про осіб, які входять до складу домогосподарства, і їхнє зареєстроване (для орендарів та внутрішньо переміщених осіб – фактичне) місце проживання (*підкреслити потрібне*) у житловому приміщенні / будинку  |
| Прізвище, ім’я, по батькові | Сімейний стан | Число, місяць і рік народження | Серія та номер паспорта | Реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія та номер паспорта (для осіб, які мають відмітку в паспорті про право здійснювати платежі за його серією та номером) | Примітки\* |
| МИКОЛЕНКО ІВАН ВАСИЛЬОВИЧ |  ОДРУЖЕНИЙ | 14.05.1948 | НМ 458795 | 1415256587 |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Розділ II. Дані про членів сім’ї осіб зі складу домогосподарства незалежно від реєстрації їхнього місця проживання (фактичного місця проживання) |
| Прізвище, ім’я,по батькові | Сімейний зв’язок з особою зі складу домогоспо-дарства | Число, місяць і рік народження | Серіята номер паспорта або посвідки на постійне / тимчасове проживання | Реєстраційний номер облікової карткиплатника податків абосерія та номер паспорта (для осіб, які мають відмітку в паспорті про право здійснюватиплатежі за його серієюта номером) | Примітки\* |
| МИКОЛЕНКО СВІТЛАНА МИКОЛАЇВНА | ДРУЖИНА | 05.10.1952 | 006013508УНЗР 20011103-01533 |  5289874563 | Зареєстрована м. ПРИЛУКИ, вул. ЗЕМСЬКА, б.5 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Розділ ІII. Дані про види та суми доходів осіб, які входять до складу домогосподарства, а також членів сім’ї осіб зі складу домогосподарства незалежно від реєстрації їхнього місця проживання (фактичного місця проживання), інформація про які відсутня в Державному реєстрі фізичних осіб – платників податків та реєстрі застрахованих осіб Державного реєстру загальнообов’язкового державного соціального страхування за період (у тому числі закордонні грошові перекази) **з 01 СІЧНЯ 2021 р. до 01 ЛИПНЯ 2021 р.**  |
| Прізвище, ініціали | Відомості про доходи |
| вид доходу | сума доходу, грн | найменування організації, у якій отримано дохід  |
| МИКОЛЕНКО І.В. | Пенсія |  | ПЕНСІЙНИЙ ФОНД  |
| МИКОЛЕНКО І.В. | Пай |  | СТОВ «Дружба-Нова» |
| МИКОЛЕНКО С.М. | Пенсія |  | ПЕНСІЙНИЙ ФОНД |
| МИКОЛЕНКО С.М. | Допомога |  | УПСЗН ПРИЛУЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Розділ ІV. Відомості про транспортні засоби, які зареєстровані в установленому порядку і з року випуску яких минуло менше ніж 15 років (крім мопеда, причепа), що перебувають у власності або володінні осіб, які входять до складу домогосподарства, а також членів сім’ї осіб зі складу домогосподарства незалежно від реєстрації їхнього місця проживання (фактичного місця проживання) |
| Прізвище, ініціали власника | Транспортний засіб марки | Державний номерний знак | Рік випуску | Автомобілі, отримані через структурні підрозділи з питань соціального захисту населення |
| МИКОЛЕНКО І.В. | ВАЗ-21099 | СВ2548ВК | 2008 | НІ |
|  |  |  |  |  |
| МИКОЛЕНКО С.М. | НЕ МАЄ |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Розділ V. Інформація про придбання майна, товарів, цінних паперів, фінансових інструментів, віртуальних активів, оплату робіт або послуг (крім медичних, освітніх, житлово-комунальних), проведення платежів за правочинами, якими передбачено набуття майнових прав на нерухоме майно та/або транспортні засоби (механізми) (крім об’єктів спадщини та дарування), здійснення внесків до статутного (складеного) капіталу товариства, підприємства, організації, про сплату коштів на благодійну діяльність, надання поворотної/безповоротної фінансової допомоги, позики на суму, яка на дату купівлі (оплати, реалізації) перевищує 50 тисяч гривень, протягом 12 місяців перед зверненням за призначенням житлової субсидії |
| Прізвище, ініціали | Вид придбаного майна, цінних паперів, фінансових інструментів, віртуальних активів, товарів, оплачених робіт / послуг, здійснення інших із зазначених платежів | Вартість, грн | Дата придбання майна, цінних паперів, фінансових інструментів, віртуальних активів, товарів оплати робіт /послуг, здійснення інших із зазначених платежів |
| МИКОЛЕНКО І.В. | НЕ БУЛО |  |  |
| МИКОЛЕНКО С.М. | НЕ БУЛО |  |  |
| Розділ VІ. Інформація про придбання безготівкової та / або готівкової іноземної валюти, банківських металів на загальну суму, що перевищує 50 тисяч гривень, протягом 12 місяців перед зверненням за призначенням житлової субсидії |
| Прізвище, ініціали покупця іноземної валюти, банківських металів | Різновид іноземної валюти, банківських металів | Вартість на дату купівлі, грн | Дата придбання іноземної валюти, банківських металів |
| МИКОЛЕНКО І.В. | НЕ БУЛО |  |  |
| МИКОЛЕНКО С.М. | НЕ БУЛО |  |  |
| Розділ VІІ. Відомості про наявність у власності осіб, які входять до складу домогосподарства, а також членів сім’ї осіб зі складу домогосподарства незалежно від реєстрації їхнього місця проживання (фактичного місця проживання), коштів на депозитних рахунках у розмірі, що перевищує 25-кратний розмір прожиткового мінімуму в розрахунку на одну особу на місяць, встановленого для працездатних осіб на 1 січня року, з якого призначається субсидія |
| Прізвище, ініціали власника | Найменування банку, в якому відкрито депозитний рахунок  | Сума коштів на рахунку, грн | Дата відкриття рахунка |
| МИКОЛЕНКО І.В. | НЕ БУЛО |  |  |
| МИКОЛЕНКО С.М. | НЕ БУЛО |  |  |
| Розділ VIII. Дані про суми аліментів, сплачених особами, які входять до складу домогосподарства, а також членами сім’ї осіб зі складу домогосподарства незалежно від реєстрації їхнього місця проживання (фактичного місця проживання), за умови документального підтвердження фактичної сплати **з 01 СІЧНЯ 2021 р. до 01 ЛИПНЯ 2021 р.** |
| Прізвище, ініціали платника аліментів | Прізвище, ініціали отримувача аліментів  | Сума, грн | Відмітка про наявність заборгованості понад три місяці за виконавчим провадженням про стягнення аліментів, так/ні |
| МИКОЛЕНКО І.В. | НЕ БУЛО |  |  |
| МИКОЛЕНКО С.М. | НЕ БУЛО |  |  |
| Розділ IХ. Відомості про наявність у власності осіб, які входять до складу домогосподарства, а також членів сім’ї осіб зі складу домогосподарства незалежно від реєстрації їхнього місця проживання (фактичного місця проживання) житлових приміщень (квартири, будинку) |
| Прізвище, ініціали власника | Вид житлового приміщення (квартира, будинок)  | Адреса фактичного розташування | Особлива характеристика житлового приміщення:* розташоване на тимчасово окупованій території у Донецькій та Луганській областях, Автономній Республіці Крим і м. Севастополі, та у населених пунктах, що розташовані на лінії зіткнення;

1* непридатне для проживання, що підтверджено актом обстеження технічного стану житлового приміщення

2 |
| МИКОЛЕНКО І.В. | квартира | Прилуцький р-н,смт. Ладан, вул. Незалежності, б.28 кв.1 |  |
| МИКОЛЕНКО С.М. | НЕ МАЄ (зареєстрована в будинку сина) |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*\* Інформація про фактичне проживання особи за адресою домогосподарства, про належність до непрацездатних осіб (не досягли повноліття; отримують пенсію за віком, у зв’язку з втратою годувальника; отримують пенсію по інвалідності; не досягли пенсійного віку, встановленого статтею 26 Закону України ,,Про загальнообов’язкове державне пенсійне страхування”, і отримують пенсію за вислугою років; отримують державну соціальну допомогу особам з інвалідністю з дитинства та дітям з інвалідністю; отримують державну соціальну допомогу особі, яка не має права на пенсію; отримують державну соціальну допомогу особі з інвалідністю; отримують тимчасову державну соціальну допомогу непрацюючій особі, яка досягла загального пенсійного віку, але не набула права на пенсійну виплату), про присвоєння особі правового статусу зниклої безвісти, про рішення суду про визнання особи безвісно відсутньою, про перебування особи за кордоном сукупно понад 60 днів протягом періоду, за який враховуються доходи для призначення житлової субсидії, про причину перебування особи за кордоном, про надання особою соціальних послуг, про перебування особи в місцях позбавлення / обмеження волі або застосування до неї заходів забезпечення кримінального провадження у вигляді відсторонення від роботи (посади), запобіжних заходів у вигляді домашнього арешту або тримання під вартою, а також про перебування у складних життєвих обставинах, спричинених інвалідністю, тривалою хворобою, що підтверджується висновком лікарсько-консультативної комісії закладу охорони здоров’я встановленого зразка, алко- або наркозалежністю, що підтверджується висновком лікарсько-консультативної комісії закладу охорони здоров’я первинного рівня на підставі довідки закладу охорони здоров’я, що провадить діяльність з надання наркологічної допомоги населенню, в якому особа перебувала на диспансерному обліку, встановленого зразка.*

Я усвідомлюю, що в разі подання мною неповних або недостовірних відомостей про осіб, які входять до складу домогосподарства, та членів сім’ї осіб зі складу домогосподарства незалежно від реєстрації їхнього місця проживання (фактичного місця проживання), їхні доходи, майновий стан і витрати, мені може бути відмовлено у призначенні житлової субсидії або припинено її надання. У такому разі зобов’язуюся повернути надміру перераховану (виплачену) суму житлової субсидії.

 01 жовтня 2021 р. \_Миколенко\_
 (підпис)

1. *На який термін надається субсидія.*

Субсидія на оплату житлово-комунальних послуг призначається з місяця звернення за її призначенням до дати закінчення опалювального сезону і розраховується на неопалювальний сезон (з 1 травня по 30 вересня) та опалювальний сезон (з 1 жовтня по 30 квітня).

Житлова субсидія на оплату комунальних послуг з постачання теплової енергії, постачання та розподілу природного газу, постачання та розподілу електричної енергії для централізованого, автономного та індивідуального опалення розраховується у квітні та жовтні з урахуванням тривалості опалювального сезону з 16 жовтня по 15 квітня включно.

У разі встановлення постачальником теплової енергії двоставкового тарифу на послугу з постачання теплової енергії житлова субсидія надається в неопалювальний сезон на оплату цієї послуги на умовно-постійну частину двоставкового тарифу.

Після закінчення терміну отримання субсидії органи соціального захисту населення здійснюють самостійно розрахунок субсидії на наступний період без звернень громадян (крім сімей, у складі яких є особи, в яких за інформацією ДФС, Пенсійного фонду України взагалі відсутні доходи або вони отримували середньомісячний сукупний дохід менший, ніж розмір мінімальної заробітної плати, встановленої на початок періоду, за який враховуються доходи для призначення житлової субсидії, вони не сплатили єдиного внеску на загальнообов’язкове державне соціальне страхування у розмірі, не меншому ніж мінімальний, сумарно протягом трьох місяців у періоді, за який враховуються доходи для призначення житлової субсидії; внутрішньо переміщені особи; особи, члени сім’ї яких не зареєстровані за адресою домогосподарства; особи, які є орендарями житлових приміщень (будинків); особи, які зареєстровані в житловому приміщенні (будинку), але фактично в ньому не проживають).

Отримувачі субсидії зобов’язані повідомляти протягом місяця органи соціального захисту населення про наступні зміни:

складу зареєстрованих у житловому приміщенні осіб, їх соціального статусу;

переліку отримуваних послуг;

зміна виконавця послуг;

про здійснення одноразової покупки, придбання або набуття права власності на майно, вартість якого перевищує 50 тисяч гривень, а також здійснення на цю суму платіж (платежі), що випливає з правочинів, за якими передбачено набуття майнових прав на нерухоме майно та/або транспортні засоби (механізми) (крім об’єктів спадщини та дарування); внески до статутного (складеного) капіталу товариства, підприємства, організації; благодійну діяльність (виключно у вигляді сплати коштів); надання поворотної/безповоротної фінансової допомоги, позики.

набуття право власності на транспортні засоби (крім мопеда і причепа), житлові приміщення в місті або в селищах міського типу;

здійснення операцій з купівлі безготівкової та/або готівкової іноземної валюти, а також банківських металів на загальну суму, що перевищує 50 тис. гривень.

Субсидія для придбання скрапленого газу, твердого та рідкого пічного побутового палива призначається один раз на календарний рік на підставі заяви особи.

Структурним підрозділом з питань соціального захисту населення приймається рішення про:

призначення житлової субсидії;

непризначення житлової субсидії (у разі, коли за результатами розрахунку житлової субсидії її розмір має нульове або від’ємне значення);

відмову в призначенні житлової субсидії.

У разі прийняття рішення про призначення (непризначення) житлової субсидії структурний підрозділ з питань соціального захисту населення повідомляє заявнику про прийняте рішення протягом трьох календарних днів з дня його прийняття. При цьому структурний підрозділ з питань соціального захисту населення самостійно обирає форму такого повідомлення (в паперовому або електронному (за наявності адреси електронної пошти) вигляді та спосіб для повідомлення (особиста бесіда, поштовий зв’язок, смс-повідомлення, електроні засоби зв’язку, електронна пошта (за наявності), повідомлення через Портал Дія).

У разі прийняття рішення про відмову в призначенні житлової субсидії структурний підрозділ з питань соціального захисту населення повідомляє заявнику про прийняте рішення протягом трьох календарних днів з дня його прийняття. При цьому структурний підрозділ з питань соціального захисту населення інформує заявника про прийняте рішення в паперовому вигляді з врученням відповідного повідомлення під особистий підпис із зазначенням причин відмови і порядку оскарження прийнятого рішення.

Громадяни, яким надається житлова субсидія, зобов’язані щомісяця сплачувати вартість фактично спожитих житлово-комунальних послуг, в незалежності від розміру нарахованої йому субсидії.

Інформацію щодо призначення субсидій можна дізнатися в Єдиному державному реєстрі отримувачів житлових субсидій, який знаходиться у відкритому доступі на сайті https://subsidii.ioc.gov.ua.